

Na osnovu člana IV 4. a) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na sjednici Doma naroda, održanoj 27. septembra 2004. godine i na sjednici Predstavničkog doma, održanoj 23. septembra 2004. godine, usvojila je

ZAKON

O JAVNIM NABAVKAMA BOSNE I HERCEGOVINE

(Objavljen u "Sl. glasniku BiH", br. 49 od 2. novembra 2004; 19/2005 i 52/2005, 92/05, 24/06, 70/06, 12/09, 60/10)

Glava I OPŠTE ODREDBE ODJELJAK I OSNOVNI PRINCIPI I DEFINICIJE (Svrha i predmet zakona)

Član 1.

(1) Ovim zakonom uspostavlja se sistem javnih nabavki u Bosni i Hercegovini, prava, dužnosti i odgovornosti učesnika u postupcima nabavke i postupak kontrole javnih nabavki radi obezbjeđenja:

- a) najefikasnijeg načina korištenja javnih sredstava s obzirom na svrhu i predmet javne nabavke;
- b) izvršenja nabavke i dodjeljivanja ugovora o javnoj nabavci, koji vrše ugovorni organi u skladu sa postupcima utvrđenim ovim zakonom i
- c) da, pri tome, ugovorni organi preduzmu sve potrebne mjere kako bi se obezbijedila pravedna i aktivna konkurencija među potencijalnim dobavljačima, uz ostvarivanje jednakog tretmana, nediskriminacije i transparentnosti.

(2) Javna nabavka odnosi se na nabavku robe, usluga i radova, a sprovode je "ugovorni organi" iz člana 3. ovog zakona u skladu sa Pravilima utvrđenim u ovom zakonu i u pratećim podzakonskim aktima usvojenim u skladu sa odredbama člana 53. ovog zakona.

(Definicije)

Član 2.

(1) "Hitni postupak" podrazumijeva poseban oblik hitnog ograničenog postupka koji može biti primijenjen kada poštivanje propisanih rokova nije moguće zbog hitnosti, prijetnje ugrožavanja okoline ili više sile.

(2) "Kandidat" podrazumijeva dobavljača koji je podnio zahtjev za poziv da učestvuje u ograničenom ili pregovaračkom postupku.

(3) "Konkurs za izradu idejnog rješenja" podrazumijeva postupak koji ugovornom organu omogućava da obezbijedi, uglavnom u oblastima prostornog uređenja, urbanizma, arhitekture i građevinarstva ili obrade podataka, plan ili rješenje koje izabira Konkursna komisija u postupku konkurentskog nadmetanja sa ili bez dodjele nagrada.

(4) "Elektronska sredstva" podrazumijevaju telegraf, faks ili drugu telekomunikacionu opremu namijenjenu za prenos podataka.

(5) "Okvirni sporazum" podrazumijeva sporazum ograničenog trajanja između ugovornog organa i dobavljača, a njegova je svrha utvrđivanje okvira za ugovore koji će se dodjeljivati u tom periodu, naročito u pogledu predmeta ugovora, a kada je to primjereno i u pogledu predviđenih vrijednosti, obima ili količine, kao i cijene.

(6) "Subvencionisani ugovor" podrazumijeva dodjeljivanje ugovora o javnim nabavkama roba, usluga i radova koje ugovorni organi direktno ili indirektno subvencionišu.

(7) "Pregovarački postupak" podrazumijeva postupak u kojem ugovorni organ pregovara o uslovima ugovora sa jednim ili više pozvanih dobavljača. Ovaj postupak može da se sprovodi sa ili bez prethodnog objavljivanja obavještenja o nabavci, isključivo prema uslovima utvrđenim u ovom zakonu.

(8) "Otvoreni postupak" podrazumijeva postupak u kojem svaki zainteresovani dobavljač može da dostavi ponudu.

(9) "Pretkvalifikacija" podrazumijeva postupak u kojem ugovorni organ, na osnovu selekcionih kriterijuma definisanih u tenderskoj dokumentaciji, vrši izbor kvalifikovanih kandidata, koji će se pozvati da dostave ponude u ograničenom ili pregovaračkom postupku.

(10) "Ugovor o javnoj nabavci usluga" podrazumijeva ugovor u pisanoj formi koji se zaključuje radi obezbjeđenja finansijske koristi a odnosi se na obezbjeđenje usluga koje nisu izuzete od ovog zakona. Ovaj ugovor nije ugovor o nabavci roba ili radova definisanih u stavu (10), odnosno (11) ovog člana. Usluge koje su izuzete od ovog zakona navedene su u Aneksu II, Dio S, koji je sastavni dio ovog zakona. Ugovor o javnoj nabavci može biti:

a) Ugovor o javnoj nabavci, čiji su predmet i robe i usluge, ugovor je o javnoj nabavci usluga, ukoliko vrijednost odnosnih usluga prelazi vrijednost roba obuhvaćenih tim ugovorom.

b) Ugovor o javnoj nabavci, čiji su predmet usluge, ugovor je o javnoj nabavci usluga. On uključuje i radove u

smislu Aneksa I ovog zakona koji su sporedni u odnosu na osnovni predmet ugovora.

(11) "Ugovor o javnoj nabavci roba" podrazumijeva ugovor u pisanoj formi koji se zaključuje radi ostvarivanja finansijske koristi i odnosi se na kupovinu, lizing, zakup ili najamnu kupovinu, sa ili bez opcije otkupa roba (sirovina, proizvoda, opreme i drugih predmeta bilo kojeg oblika i veličine), uključujući neophodnu pripremu mjesta izvođenja radova i usluga ugradnje.

(12) "Ugovor o javnoj nabavci radova" podrazumijeva ugovor u pisanoj formi koji se zaključuje radi ostvarivanja finansijske koristi, a za predmet ima ili izvođenje ili izvođenje i projektovanje radova koji se odnose na neku od djelatnosti utvrđenih u Aneksu I, koji je sastavni dio ovog zakona, ili realizaciju, bez obzira na sredstva, posla koji odgovara uslovima utvrđenim od strane ugovornog organa.

Pojam "radova" podrazumijeva rezultat gradnje ili građevinskih radova uzet u cjelini, a koji je sam po sebi dovoljan za ispunjenje neke ekonomske ili tehničke funkcije.

(13) "Zahtjev" podrazumijeva pisani dokument kojim dobavljač podnosi zahtjev za poziv za učešće u ograničenom ili pregovaračkom postupku.

(14) "Ograničeni postupak" podrazumijeva postupak u kojem bilo koji dobavljač koji želi postati kandidat može zahtijevati učešće i u kojem samo oni kvalifikovani kandidati koje pozove ugovorni organ mogu dostaviti ponude.

(15) Pojmovi "dobavljač", "pružalac usluga" i "izvođač radova" podrazumijevaju svakog privrednog subjekta, koji može biti fizičko ili pravno lice ili grupa takvih lica koja na tržištu nudi robe, usluge ili radove. Ukoliko nije drugačije naznačeno, pojam "dobavljač" podrazumijevaće "dobavljač", "pružalac usluga" ili "izvođač radova".

(16) "Ponuda" podrazumijeva dokument koji podnosi dobavljač i kojim nudi snabdijevanje proizvodima, pružanje usluga ili izvođenje radova pod uslovima koje je odredio ugovorni organ.

(17) "Tenderska dokumentacija" podrazumijeva dokumentaciju kojom se opisuje predmet nabavke, uslovi ugovora i postupak izbora najpovoljnije ponude, a objavljuje je ili dobavljačima predstavlja ugovorni organ. Ova dokumentacija uključuje obavještenje o nabavci, poziv na dostavu ponuda, tehničke specifikacije, nacrt ugovora i druge relevantne dokumente i objašnjenja.

(18) "Ponuđač" podrazumijeva dobavljača koji je dostavio ponudu.

(19) "Alternativna ponuda" podrazumijeva ponudu u kojoj se nude drugačije karakteristike predmeta ugovora u odnosu na one koje su navedene u tenderskoj dokumentaciji.

(20) "Pisani" ili "u pisanoj formi" podrazumijeva svaki izraz koji se sastoji od riječi ili brojeva koji se mogu pročitati, umnožiti i naknadno saopštiti, a takođe i informacije koje se prenose i arhiviraju uz pomoć elektronskih sredstava, naravno pod uslovom da je sadržaj obezbijeđen i da se potpis može identifikovati.

ODJELJAK II PRIMJENA ZAKONA (Ugovorni organi)

Član 3.

(1) Pod ugovornim organom podrazumijeva se:

a) svaki organ uprave na nivou Bosne i Hercegovine, entiteta, Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, odnosno na kantonalnom, gradskom ili opštinskom nivou (u daljem tekstu: organi na državnom ili lokalnom nivou uprave);

b) svaki javni subjekt i/ili privredno društvo, tj. organ, kako je to definisano u stavu (2) ovog člana;

c) svako javno društvo / preduzeće koje obavlja neku od djelatnosti definisanih u stavu (3) ovog člana i nad kojim ugovorni organ može vršiti dominantan uticaj po osnovu vlasništva nad tim društvom / preduzećem, finansijskog učešća u tom društvu / preduzeću ili po osnovu Pravila o upravljanju tim društvom / preduzećem.

(2) Javni subjekt, tj. organ, u skladu sa stavom (1) tačka b) ovog člana, podrazumijeva svaki subjekt:

a) osnovan u posebnu svrhu zadovoljavanja potreba od opšteg interesa, a nema industrijski ili komercijalni karakter,

b) koji ima svojstvo pravnog lica i

c) koji većinskim dijelom finansiraju organi na državnom ili lokalnom nivou uprave ili drugi javni subjekti definisani u ovom stavu; ili u kome nadzor nad upravljanjem vrše organi ili subjekti definisani u ovom stavu; ili koji ima upravni, upravljački ili nadzorni odbor u kojem su više od polovine članova imenovali organi na državnom ili lokalnom nivou uprave ili drugi javni subjekti definisani u ovom stavu.

(3) Djelatnosti koje obavljaju javna društva / preduzeća iz stava (1) tačka c) ovog člana sastoje se od:

a) obezbjeđenja ili rada fiksnih mreža sa ciljem pružanja javnih usluga u vezi sa proizvodnjom, transportom ili distribucijom:

1) vode,

2) električne energije ili

3) gasa ili toplotne energije;

ili snabdijevanja takvih mreža vodom, električnom energijom, gasom ili toplotnom energijom;

b) eksploatacije geografske lokacije sa svrhom:

1) istraživanja ili crpljenja nafte, gasa, uglja ili drugih čvrstih goriva, ili

2) smještaja vazdušne, morske ili riječne luke ili drugih terminala za prevoznike u vazdušnom, morskom ili riječnom saobraćaju;

c) rada mreža koje pružaju usluge javnog prevoza putem željeznice, metroa, tramvaja, trolejbusa, autobusa ili žičare;

d) obezbjeđenja ili rada javnih telekomunikacionih sistema ili pružanje jedne ili više javnih telekomunikacionih usluga.

(4) U slučaju da neku od djelatnosti definisanih u stavu (3) ovog člana obezbjeđuje i jedno ili više preduzeća koja nisu obuhvaćena definicijom iz stava (1) tačka c) ovog člana, Vijeće za konkurenciju će, na traženje direktora Agencije za javne nabavke a po osnovu zahtjeva odnosnog ugovornog organa, ocijeniti / izjaviti da li je tržište za datu djelatnost ("relevantno tržište") konkurentno. U slučaju da je to relevantno tržište proglašeno konkurentnim, direktor Agencije za javne nabavke predložiće izmjenu i dopunu ovog zakona, kojim se, u odnosu na konkretnu djelatnost, od obaveze poštivanja ovog zakona oslobađaju svi definisani ugovorni organi.

(5) Agencija za javne nabavke priprema liste kategorija ugovornih organa. Ako se ugovorni organ definisan u st. (1) do (3) ovog člana ne nađe na listi koju utvrdi Agencija za javne nabavke, on će, bez obzira na to, biti obuhvaćen ovim zakonom.

(Ugovori koji su predmet ovog zakona)

Član 4.

(1) Ugovorni organi dodijeliće ugovore o javnoj nabavci radova, roba i usluga u skladu sa odredbama ovog zakona i njegovim podzakonskim aktima.

(2) Ovaj zakon takođe se primjenjuje na dodjeljivanje ugovora o javnoj nabavci radova, roba i usluga koje ugovorni organi direktno ili indirektno subvencioniraju. Ugovorni organ koji daje takve subvencije dužan je da obezbijedi poštivanje odredbi ovog zakona u slučajevima kada subvencionirani ugovor dodjeljuje neko drugo fizičko ili pravno lice, odnosno dužan je i sam da poštuje odredbe ovog zakona u slučajevima kada dodjeljuje subvencionirani ugovor za ili u ime tih fizičkih ili pravnih lica.

(3) Okvirni sporazum koji se sprovodi u skladu sa odredbama člana 32. ovog zakona se, u smislu ovog zakona, smatra ugovorom zaključenim u skladu sa ovim zakonom.

(Ugovori na koje se ne primjenjuju odredbe ovog zakona)

Član 5.

(1) Sljedeći ugovori mogu da budu izuzeti od primjene odredbi ovog zakona:

(a) ugovori koji se odnose na državne tajne, kao što je definisano relevantnim zakonima, drugim propisima i upravnim odredbama važećim u Bosni i Hercegovini;

(b) ugovori čije izvršenje mora da bude praćeno posebnim mjerama bezbjednosti, u skladu sa relevantnim zakonima, drugim propisima i upravnim odredbama važećim u Bosni i Hercegovini;

(c) ugovori koji se dodjeljuju u skladu sa sporazumom prema kojem se primjenjuje posebna procedura međunarodnih, kreditnih ili donatorskih subjekata;

(d) ugovori iz oblasti odbrane koji se odnose na proizvodnju ili trgovinu oružjem, vojnom opremom i namjenskim materijalom;

(e) kupovina ili iznajmljivanje, bilo kojim finansijskim sredstvima, zemljišta, postojećih objekata ili druge nepokretne imovine ili prava koja iz njih proističu.

(2) Koncesioni ugovori dodjeljuju se u skladu sa zakonima o koncesijama u Bosni i Hercegovini.

ODJELJAK III ZAJEDNIČKE ODREDBE (Vrijednosni razredi)

Član 6.

(1) Vrijednost ugovora o javnoj nabavci procjenjuje ugovorni organ na početku postupka nabavke u skladu sa odredbama od stava (5) do stava (8) ovog člana. Ta vrijednost odrediće koja će se glava ovog zakona primjenjivati na postupak dodjele ugovora, u skladu sa odredbama iz stava (2) i stava (3) ovog člana.

(2) Primarni, tj. domaći vrijednosni razredi:

a) Kada je vrijednost ugovora jednaka ili veća od 50.000,00 KM u slučaju roba i usluga, ili 80.000,00 KM u slučaju radova, ugovorni organ primjenjivaće Pravila utvrđena u Glavi II ovog zakona.

b) Kada je vrijednost ugovora niža od 50.000,00 KM u slučaju roba i usluga, ili 80.000,00 KM u slučaju radova, ugovorni organ primjenjivaće Pravila utvrđena u Glavi III ovog zakona.

(3) Međunarodni vrijednosni razredi:

Kada je vrijednost ugovora u slučaju roba i usluga jednaka ili veća od 500.000,00 KM za državne organe ili 700.000,00 KM za lokalne organe ili javne subjekte definisane u članu 3. stav (2) ovog zakona, ili u slučaju kada je vrijednost radova jednaka ili veća od 2.000.000,00 KM, postupak će, osim u slučaju usluga nabrojanih u Aneksu 2, Dio V ovog zakona, biti otvoren za međunarodnu konkurenciju. Ugovorni organ postupaće u skladu sa Pravilima utvrđenim u Glavi II ovog zakona, uz primjenu sljedećih odredbi:

- a) objavljivanje obavještenja o nabavci iz člana 20. ovog zakona dopunjava se objavljivanjem sažetka obavještenja o nabavci na engleskom jeziku;
- b) obavještenje o nabavci će takođe biti objavljeno u skladu sa stavom (4) člana 20. ovog zakona;
- c) rokovi navedeni u članu 21. stav (5) i stav (6) tač. a) i b) ovog zakona se u svakom pojedinom slučaju produžavaju za 12 dana;
- d) dva roka navedena u članu 21. stav (6) tačka c) ovog zakona se produžavaju i iznose 12, odnosno 10 dana.
- (4) Vrijednosni razredi navedeni u ovom članu važiće do momenta njihove izmjene na način utvrđen u podzakonskim aktima.
- (5) Vrijednost ugovora o javnoj nabavci je procijenjena ukupna vrijednost, bez uključenog iznosa pripadajućih indirektnih poreza, koju plaća ugovorni organ za predmet ugovora.
- (6) Osnov za izračunavanje vrijednosti okvirnog sporazuma je procijenjena maksimalna vrijednost, bez uključenog iznosa pripadajućih indirektnih poreza, svih ugovora predviđenih u datom periodu.
- (7) Procjene iz st. (5) i (6) ovog člana moraju da budu važeće u vrijeme objavljivanja obavještenja o nabavci ili, u slučajevima kada se takvo obavještenje ne zahtijeva, u momentu u kojem ugovorni organ započinje postupak dodjele ugovora.
- (8) Ugovornim organima nije dozvoljeno dijeljenje predmeta ugovora sa namjerom izbjegavanja primjene nabavnih postupaka utvrđenih ovim zakonom. Ugovor može da se dijeli samo ako su svi dijelovi tako podijeljenog ugovora predmet istog postupka o javnoj nabavci, koji je, u skladu sa odredbama ovog zakona, odabran za taj cjelokupni ugovor.

(Komisija za nabavke)

Član 7.

- (1) Za sprovođenje postupaka javne nabavke, u skladu sa Glavom II ovog zakona, ugovorni organ obavezan je da imenuje Komisiju za nabavke.
- (2) Za sprovođenje postupaka javne nabavke, u skladu sa Glavom III ovog zakona, ugovorni organ može da imenuje Komisiju za nabavke.
- (3) Uspostavljanje i rad Komisije za nabavke regulisaće se podzakonskim aktima.

(Upotreba jezika)

Član 8.

Svi dokumenti navedeni u ovom zakonu koje, u vezi sa postupcima dodjeljivanja ugovora propisanim ovim zakonom, ispostavljaju ugovorni organi ili koje podnose ugovornim organima sačinjavaju se na jednom od zvaničnih jezika u Bosni i Hercegovini, u skladu sa odredbama člana 6. stav (3) tačka a) ovog zakona. Pored toga, tenderska dokumentacija može da se pripremi i na engleskom ili bilo kom drugom odgovarajućem jeziku, s tim da se pri tome mora sačuvati cjelovitost sadržaja informacija iz tenderske dokumentacije. Sažetak objavljivanja obavještenja o javnoj nabavci uvijek može da se pripremi na engleskom ili bilo kom drugom odgovarajućem jeziku za međunarodno objavljivanje - kao što je navedeno u članu 20. st. (4) i (5) ovog zakona.

(Povjerljivost)

Član 9.

Uvažavajući važeće propise o slobodnom pristupu informacijama u Bosni i Hercegovini:

- a) Povjerljive informacije sadržane u bilo kojoj tenderskoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili znanja (know-how) učesnika tendera, ni pod kojim uslovima ne smiju da se otkrivaju bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u postupak nabavke.
- b) Nakon javnog otvaranja tendera, nijedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu tendera i razmatranje ugovornog organa ili Komisije za nabavke ne smije da se otkriva nijednom učesniku tendera ili trećem licu prije nego što se odluka o dodjeli ugovora ne saopšti pobjedniku tendera.

Glava II POSTUPCI DODJELE UGOVORA U KATEGORIJI DOMAĆIH VRIJEDNOSNIH RAZREDA ODJELJAK I IZBOR POSTUPKA ZA DODJELU UGOVORA (Vrste postupaka za dodjelu ugovora)

Član 10.

Ugovori o javnoj nabavci roba, usluga ili izvršenju radova dodjeljuju se putem jednog od sljedećih postupaka i prema uslovima navedenim u članu 11. ovog zakona:

- a) otvoreni postupak;
- b) ograničeni postupak sa pretkvalifikacijom;

- c) pregovarački postupak sa objavljivanjem obavještenja o nabavci;
- d) pregovarački postupak bez objavljivanja obavještenja o nabavci;
- e) konkurs za izradu idejnog rješenja.

(Uslovi za primjenu postupaka dodjele ugovora)

Član 11.

(1) Ugovorni organ dodjeljuje ugovor na osnovu otvorenog postupka, osim u slučaju da su ispunjeni uslovi iz st. (2) i (5).

(2) U slučaju obimnih ili složenih nabavki, koje iziskuju sprovođenje postupka pretkvalifikacije, može da se koristi ograničeni postupak. Ugovor o pružanju konsultativnih usluga biće dodijeljen po procedurama ograničenog postupka.

(3) Ugovorni organi mogu izuzetno ugovore dodjeljivati putem pregovaračkog postupka, nakon objavljivanja obavještenja o javnoj nabavci, na način kako je to niže opisano. Isključena je mogućnost primjene ovog postupka na ugovore koji na bilo koji način uključuju ili kojima prethodi konkurs za izradu idejnog rješenja.

Slučajevi dodjele ugovora nakon objavljivanja obavještenja o nabavci:

a) u slučaju kada su u otvorenom ili ograničenom postupku dostavljene samo ponude koje ne ispunjavaju postavljene uslove i kada je ugovorni organ ponovio postupak sa odgovarajućim izmjenama uslova i pri tome obezbijedio da ugovorni uslovi u skorije vrijeme sprovedenog postupka nisu značajno promijenjeni;

b) u izuzetnim, posebnim slučajevima ugovora o izvođenju radova ili pružanju usluga, kada priroda radova ili usluga ili rizici koji se odnose na prethodno navedeno ne dozvoljavaju prethodno utvrđivanje ukupnih cijena;

c) kada se odnosi na ugovore o javnim nabavkama radova - za radove koji se izvode isključivo sa ciljem istraživanja, testiranja ili razvoja, a ne sa ciljem ostvarenja zarade ili nadoknade troškova istraživanja i razvoja.

(4) Ugovorni organi izuzetno mogu ugovore dodjeljivati putem pregovaračkog postupka bez objavljivanja obavještenja o nabavci, u niže navedenim slučajevima. Isključena je mogućnost primjene ovog postupka na ugovore koji na bilo koji način uključuju ili kojima prethodi konkurs za izradu idejnog rješenja.

Slučajevi dodjele ugovora bez objavljivanja obavještenja o nabavci:

a) kod ugovora o javnim nabavkama radova, roba ili usluga:

1) u slučaju kada nijedna ponuda ili nijedna odgovarajuća ponuda nije dostavljena u otvorenom ili ograničenom postupku i kada je ugovorni organ ponovio postupak sa odgovarajućim izmjenama uslova i pri tome obezbijedio da ugovorni uslovi u skorije vrijeme sprovedenog postupka nisu značajno promijenjeni i da su svi ponuđači koji zadovoljavaju minimum kvalifikacionih zahtjeva pozvani na pregovaranje;

2) kada nijedan zahtjev za učešće u ograničenom postupku nije dostavljen ili nijedan kvalifikovani kandidat nije zatražio učešće u ograničenom postupku i kada je ugovorni organ ponovio postupak sa odgovarajućim izmjenama uslova i pri tome obezbijedio da ugovorni uslovi u skorije vrijeme sprovedenog postupka nisu značajno promijenjeni;

3) kada zbog suštinskih, tehnički dokazivih ili umjetničkih razloga, ili zbog razloga koji se odnose na zaštitu ekskluzivnih prava, samo određeni dobavljači mogu izvršiti nabavku, pružiti usluge ili izvršiti radove i kada ne postoji druga mogućnost izbora;

4) kada izuzetno, zbog dokazivih razloga krajnje hitnosti, prouzrokovane događajima nepredvidivim za dati ugovorni organ, ne mogu da se ispoštuju ovim zakonom utvrđeni minimalni rokovi za ubrzani ograničeni postupak. Okolnosti kojima se opravdava izuzetna hitnost postupka ni u kom slučaju ne smiju se moći dovesti u vezu sa ugovornim organom.

b) kod ugovora o javnim nabavkama roba:

1) kada su proizvodi u pitanju proizvedeni isključivo za svrhe istraživanja, eksperimentisanja, proučavanja ili razvoja; ova odredba ne odnosi se na količinsku (serijsku) proizvodnju sa ciljem ostvarenja zarade ili nadoknade troškova istraživanja i razvoja;

2) za dodatne isporuke koje vrši prvobitni dobavljač, a koje su namijenjene ili kao djelimična zamjena redovnih isporuka ili ugradnji, ili kao proširenje postojećih isporuka ili ugradnji, kada su prethodni ugovori još uvijek na snazi, kada nema suštinskih izmjena u cijenama i drugim uslovima i kada bi promjena dobavljača obavezala ugovorni organ na nabavku materijala različitih tehničkih karakteristika, što bi kao rezultat imalo pojavu nekompatibilnosti ili disproporcionalnih tehničkih poteškoća u radu i održavanju; trajanje takvih ugovora kao i trajanje obnovljenih ugovora, kao opšte pravilo, ne može da bude duže od jedne godine računajući od dana dodjele inicijalnog ugovora;

3) za robe nuđene i kupljene na berzovnom tržištu;

4) za nabavku robe pod izuzetno povoljnim uslovima, ili od dobavljača koji je u postupku likvidacije svojih poslovnih aktivnosti, ili od potraživača ili vršioca stečaja, ili u aranžmanu sa povjeriocima, ili u sličnom postupku;

c) u slučaju ugovora o javnim nabavkama usluga, kada odnosni ugovor slijedi nakon konkursa za izradu idejnog rješenja, sprovedenog u skladu sa odredbama čl. 43. i 44. ovog zakona, a ugovor se dodjeljuje pobjedniku, odnosno jednom od pobjednika konkursa; u posljednjem slučaju svi pobjednici konkursa pozivaju se na učešće u pregovorima;

(d) u slučaju ugovora o javnim nabavkama usluga i radova:

1) za dodatne usluge ili radove koji nisu uključeni u prvobitno razmatrani projekat ili u prvobitno zaključeni ugovor ali koji, usljed nepredviđenih okolnosti, postanu neophodni za izvršenje ili izvođenje u njima opisanih usluga, odnosno radova, i kada takve dodatne usluge ili radovi ne mogu, tehnički ili ekonomski, da se odvoje od glavnog ugovora bez većih nepogodnosti za ugovorni organ. Međutim, takvi ugovori jedino mogu da se zaključe sa dobavljačem kome je

dodijeljen glavni ugovor, a ukupna vrijednost ugovora dodijeljenih za dodatne usluge ili radove ne može preći 50% od vrijednosti glavnog ugovora.

2) za nove usluge ili radove koji predstavljaju ponavljanje sličnih usluga ili radova povjerenih dobavljaču kojem je isti ugovorni organ dodijelio raniji ugovor, uz uslov da su takve usluge ili radovi u skladu sa osnovnim projektom za koji je bio dodijeljen prvi ugovor u skladu sa otvorenim ili ograničenim postupkom. Na mogućnost vođenja postupka ukazaće se već pri raspisivanju tendera za prvi projekat, a ukupne procijenjene troškove kasnijih usluga ili radova ugovorni organ uzeće u razmatranje prilikom procjenjivanja vrijednosti ugovora. Ovaj postupak može da se primjenjuje samo tokom tri godine nakon zaključivanja prvobitnog ugovora.

(5) Konkurs za izradu idejnog rješenja može da bude otvoren kada ugovorni organi dodijele ugovore u skladu sa članom 2. stavom (2) i čl. 43. i 44. ovog zakona.

(Prestanak postupka dodjele ugovora)

Član 12.

(1) Kada je postupak dodjele ugovora pokrenut putem objavljivanja obavještenja o javnoj nabavci, on može da bude okončan samo u sljedećim slučajevima:

a) nakon zaključenja ugovora ili okvirnog sporazuma;

b) nakon otkazivanja postupka o dodjeli ugovora iz jednog od sljedećih razloga:

1) nijedna ponuda nije dostavljena u određenom krajnjem roku;

2) nijedna od primljenih ponuda nije prihvatljiva;

3) cijene svih prihvatljivih ponuda su značajno veće od budžeta ugovornog organa;

4) broj primljenih prihvatljivih ponuda je manji od tri i ne obezbjeđuje stvarnu konkurenciju za konkretni ugovor;

5) broj kvalifikovanih kandidata je manji od tri i ne obezbjeđuje stvarnu konkurenciju za planirani ugovor;

c) postupak dodjele ugovora otkazan je zbog drugih dokazivih razloga koji su izvan kontrole ugovornog organa i koji nisu mogli da se predvide u vrijeme pokretanja postupka dodjele ugovora.

(2) Kada je postupak dodjele ugovora otkazan bez dodjele ugovora ili zaključivanja okvirnog sporazuma, potrebno je objaviti obavještenje o otkazivanju, koje sadrži informacije u skladu sa podzakonskim aktima.

ODJELJAK II ZAJEDNIČKE ODREDBE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI I SPECIFIKACIJAMA

Član 13.⊕

(1) Ugovorni organ priprema tendersku dokumentaciju u skladu sa odredbama ovog zakona i podzakonskim aktima. U tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ daće potpune informacije o uslovima ugovora i postupcima dodjele ugovora, koji su ponuđačima dovoljni za pripremu svojih ponuda na stvarno konkurentskoj osnovi.

(2) Obavještenja o nabavci pripremljena u skladu sa članom 19. ovog zakona čine sastavni dio tenderske dokumentacije.

(3) Tenderska dokumentacija sadržavaće jasne i odgovarajuće informacije za odabrani postupak dodjele ugovora. Tenderska dokumentacija, u najsazetijem obliku, sadržava sljedeće informacije, a prema detaljnijoj razradi koja će biti utvrđena podzakonskim aktima:

a) ugovorni organ;

b) odabrani postupak dodjele ugovora i podatak o tome da li se predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma;

c) opis datih proizvoda, usluga ili radova; iznos, obim ili količina;

d) količinske specifikacije, tehničke specifikacije, opis posla / zadatka;

e) mjesto izvršenja / obavljanja radova ili isporuke;

f) navođenje mogućnosti za podnošenje ponuda po lotovima;

g) rokovi za izvršenje / isporuku predmeta ugovora ili trajanje ugovora;

h) navođenje mogućnosti za podnošenje alternativnih ponuda (varijanti);

i) kriterijumi izbora koji ustanovljuju minimalne uslove za kvalifikaciju kandidata ili ponuđača i informacije za vršenje takve procjene;

j) kriterijumi za dodjelu ugovora utvrđeni kao "ekonomski najpovoljnija ponuda" ili "isključivo najniža cijena";

k) uslovi predloženog ugovora;

l) period važenja ponuda;

m) garancija za ponudu (za ozbiljnost ponude); garancija za dobro izvršenje posla i svako drugo traženo obezbjeđenje za privremena plaćanja;

n) mjesto, datum i vrijeme za prijem zahtjeva za učešće;

o) mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda;

p) mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda;

q) valuta u kojoj se izražavaju cijene;

r) informacija o kalkulaciji cijene;

s) zahtjev u pogledu upotrebe jezika.

4) Tenderska dokumentacija biće pripremljena u skladu sa modelima i/ili standardnom tenderskom

dokumentacijom, a pripremiće je Agencija za javne nabavke.

5) Prilikom pripreme tenderske dokumentacije, ugovorni organ poštivaće principe jednakog tretmana i nediskriminacije dobavljača. Ugovorni organ ne smije da koristi savjete bilo kojeg lica koje može da ima bilo kakav direktni ili indirektni interes za ishod postupka dodjele ugovora ukoliko je vjerovatno da to može uticati na stvarnu konkurenciju za odnosni ugovor.

6) Ugovorni organ može da napravi izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one učine dostupnim zainteresovanim dobavljačima istog dana, a najkasnije pet dana prije utvrđenog roka za prijem zahtjeva ili ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju bilo kakvu suštinsku promjenu predmeta ugovora, rok za prijem zahtjeva ili ponuda će se shodno tome produžiti i to najmanje za sedam dana.

(Tehničke specifikacije)

Član 14.

(1) Tehničke specifikacije biće nediskriminatorne prema dobavljačima i obezbijediće pravednu i aktivnu konkurenciju.

(2) Uvažavajući postojeće obavezujuće tehničke propise koji su definisani u zakonima o standardizaciji u Bosni i Hercegovini, tehničke specifikacije pozivaju se na:

a) 1) bh. standarde koji su u skladu sa evropskim standardima, tehnička odobrenja ili zajedničke tehničke specifikacije koje se koriste u Evropskoj uniji; ili

2) međunarodno prihvaćene standarde, tehničke propise ili norme; ili

3) druge bh. standarde ili druge reference tehničke prirode, uz napomenu da su prihvatljivi i proizvodi, usluge i radovi koji su u skladu sa drugim standardima ili tehničkim referencama odobrenim od međunarodno priznatih institucija za standardizaciju u drugim državama, a koji su barem suštinski ekvivalentni navedenim referencama.

b) ugovorni organ nema pravo da odbije ponudu na osnovu toga što ponuđeni proizvodi, usluge ili radovi ne ispunjavaju postavljene zahtjeve u pogledu standarda naznačenih u tehničkoj specifikaciji ukoliko ponuđač u svojoj ponudi može da dokaže da rješenja koja nudi zadovoljavaju na suštinski ekvivalentan način zahtjeve postavljene u tehničkoj specifikaciji tenderske dokumentacije;

c) ili, kada ne postoje primjenjivi standardi, tehnički propisi ili norme do željenih funkcionalnih karakteristika ili zahtjeva za izvršenje posla, koji takođe obuhvataju i one koji se odnose na zaštitu zdravlja i bezbjednosti građana, kao i one koji se odnose na zaštitu okoline; ove karakteristike ili zahtjevi moraju da budu precizni i jasni kako bi se dobavljačima omogućilo da izrade svoje ponude, a ugovornom organu da dobije robe, usluge ili radove koji će ispuniti postavljene objektivne zahtjeve

(3) Svaka nedosljednost u tehničkim propisima u Bosni i Hercegovini zbog eventualnih razlika u relevantnim entitetskim legislativama neće ni pod kojim uslovima biti razlog za odbijanje bilo koje ponude koja obezbjeđuje najmanje suštinsku ekvivalentnost ponuđenih proizvoda, usluga ili radova sa referencama koje je zahtijevao ugovorni organ.

(4) Ugovorni organ odbiće sve ponude kojima se nude robe, usluge ili radovi koji suštinski ne ispunjavaju tehničke specifikacije sadržane u tenderskoj dokumentaciji.

(5) Pozivanje na robe određene izrade ili izvora snabdijevanja, ili na određeni proces, ili na robne marke, patente, tipove ili određeno porijeklo, ili proizvodnju, radi favorizovanja ili eliminacije određenih dobavljača, proizvoda ili metoda je zabranjeno, osim kada je ugovorni organ u nemogućnosti da korištenjem objektivnih tehničkih specifikacija navede opis predmeta ugovora koji je dovoljno precizan i u potpunosti razumljiv. U takvom slučaju ugovorni organ je obavezan da navede da će prihvatiti proizvode, usluge ili metode koji su ekvivalentni u pogledu njihovih osobina dodavanjem izraza "ili ekvivalent".

(Period važenja ponude)

Član 15.

(1) Period važenja ponude određuje ugovorni organ. Period važenja ne može da bude kraći od navedenog u tenderskoj dokumentaciji i ni u kom slučaju neće biti kraći od 30 dana. Ukoliko se u ponudi ne navede period njenog važenja, smatraće se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

(2) Tokom perioda važenja ponude, ugovorni organ može od dobavljača, u pisanoj formi, da zahtijeva da produže period važenja do određenog roka. Svaki dobavljač ima pravo da odbije takav zahtjev bez gubljenja prava u vezi sa obezbjeđenjem ponude.

(3) Dobavljač koji pristane da produži period važenja ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ produžava period važenja ponude i obezbjeđuje produženu garanciju za ponudu (za ozbiljnost ponude). Ponuda ne može da se mijenja. Ukoliko dobavljač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne produži rok važenja ponude ili ne obezbijedi produženu garanciju za ponudu (za ozbiljnost ponude), smatraće se da je dobavljač odbio zahtjev ugovornog organa.

(Obezbjedenje ponude. Obezbjedenje izvršenja ugovora)

Član 16.

(1) Ugovorni organ može da zahtijeva da se efektivnost ponuda garantuje putem odgovarajućih garancija za ponudu (za ozbiljnost ponude). Garancije za ponudu (za ozbiljnost ponude) neće iznositi više od 1 do 2% od ponuđenih cijena.

(2) Ugovorni organ može da zahtijeva da se izvršenje ugovora garantuje putem odgovarajućih garancija za izvršenje. Garancije za izvršenje neće iznositi više od 10% od vrijednosti ugovora.

(3) Ugovorni organ ne može da odbaci garancije za ponudu (za ozbiljnost ponude) ili za izvršenje ugovora na osnovu toga što garanciju nije izdao privredni subjekt Bosne i Hercegovine, pod uslovom da garancija za ponudu (za ozbiljnost ponude), garancije za izvršenje ugovora i institucija koja je izdala garanciju ispunjavaju uslove postavljene u tenderskoj dokumentaciji.

(Alternativne ponude)

Član 17.

(1) Ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji navodi da li odobrava alternativne ponude. Alternativne ponude mogu da se dozvole samo onda kada je kriterijum za dodjelu ugovora ekonomski najpovoljnija ponuda. U razmatranje se uzimaju jedino alternativne ponude koje zadovoljavaju minimalne uslove koje je postavio ugovorni organ.

(2) Pored minimalnih zahtjeva koje su alternativne ponude obavezne da ispunjavaju, ugovorni organ će u tenderskoj dokumentaciji navesti i sve ostale zahtjeve za njihovo podnošenje.

(3) U postupcima dodjele ugovora o javnoj nabavci roba ili usluga, ugovorni organ koji je odobrio podnošenje alternativnih ponuda ne može da odbije alternativnu ponudu samo na osnovu činjenice da bi ona vodila ka promjeni karaktera ugovora - od ugovora o javnoj nabavci usluga u ugovor o javnoj nabavci roba ili obrnuto.

(Davanje tenderske dokumentacije)

Član 18.

(1) Ugovorni organ može, kako je primjereno, dobavljačima dati tendersku dokumentaciju:

a) na zahtjev dobavljača;

b) zajedno sa pozivom na dostavu ponuda;

c) objavljivanjem na web-stranici javnih nabavki u skladu sa podzakonskim aktima ili korištenjem drugih elektronskih sredstava.

(2) Ugovorni organ će dobavljačima otpremiti tendersku dokumentaciju u roku od tri dana nakon prijema zahtjeva za dostavljanje tenderske dokumentacije. Ako na osnovu člana 21. stava (6) tačke c) ovog zakona ugovorni organ skрати rokove određene za prijem zahtjeva za učešće i za prijem ponuda, rok za otpremu tenderske dokumentacije biće smanjen na dva dana.

(3) Prilikom davanja tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se u odnosu na dobavljače pridržavati principa jednakosti i nediskriminacije. Ugovorni organ ne smije da da tendersku dokumentaciju nijednom dobavljaču prije objavljivanja obavještenja o nabavci.

(4) Ugovorni organ može za sve dobavljače da odredi jednaku novčanu naknadu koja se plaća za tendersku dokumentaciju. Novčana naknada će pokrivati / uključivati samo stvarne troškove kopiranja i dostavljanja dokumentacije dobavljačima. Zainteresovani dobavljači imaće pravo na uvid u tendersku dokumentaciju prije nabavke.

ODJELJAK III TRANSPARENTNOST I JAVNOST (Obavještenje o nabavci)

Član 19.

(1) Ugovorni organ će da objavi obavještenje o javnoj nabavci o razmatranom ugovoru, osim u slučajevima u kojima se ugovor dodjeljuje u pregovaračkom postupku bez objavljivanja obavještenja o nabavci. Obavještenje o javnoj nabavci će svim zainteresovanim dobavljačima pružiti dovoljno informacija koje će im omogućiti da ocijene da li žele da dostave ponudu za razmatrani ugovor.

(2) Obavještenje o javnoj nabavci sadržavaće kratku informaciju u skladu sa relevantnim bitnim informacijama iz tenderske dokumentacije pomenute u članu 13. ovog zakona i sastojaće se od maksimalno 650 riječi.

(3) Obavještenje o nabavci će u pogledu informacija koje sadrži i forme u kojoj se sastavlja biti u skladu sa odredbama podzakonskih akata.

(Objavljivanje obavještenja)

Član 20.

(1) Sva obavještenja o javnoj nabavci, obavještenja o dodjeli ugovora i obavještenja o poništenju ugovorni organ objavljuje u "Službenom glasniku BiH". Obavještenja objavljena u "Službenom glasniku BiH" objavljuju se i na web-stranici javnih nabavki dostupnoj putem Interneta.

(2) Formu i obrazac obavještenja koja se objavljuju u "Službenom glasniku BiH" određuje Agencija za javne nabavke u saradnji sa Redakcijom "Službenog glasnika BiH".

(3) Obavještenja o nabavci, obavještenja o dodjeli ugovora i obavještenja o poništenju procedure ugovorni organi mogu da objave i u drugim publikacijama ili na web-stranicama koje nisu navedene u stavu (1) ovog člana. Takva obavještenja ne smiju da se objavljuju u drugim publikacijama niti na drugim web-stranicama prije datuma njihovog objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a ne smiju da sadržavaju ni dodatne ili bilo koje druge informacije osim onih objavljenih u "Službenom glasniku BiH".

(4) U slučaju ugovora čija vrijednost prelazi vrijednost međunarodnih vrijednosnih razreda iz stava (3), člana 6. ovog zakona, obavještenje o nabavci obavezno treba da se objavi ili u novinama sa međunarodnim optičajem ili na web-stranici javnih nabavki sigurno dostupnoj u inostranstvu, u skladu sa odredbama podzakonskih akata.

(5) Međunarodno objavljivanje određeno u stavu (4) ovog člana može da se koristi i u slučaju ugovora čija vrijednost ne prelazi iznos međunarodnih vrijednosnih razreda.

(Minimalni rokovi za podnošenje zahtjeva i ponuda)

Član 21.

(1) Ugovorni organ utvrđuje mjesto, datum i čas za podnošenje zahtjeva za učešće u ograničenom ili pregovaračkom postupku, i/ili za podnošenje ponuda.

(2) U slučaju prijema zahtjeva ili ponude nakon određenog datuma i časa, oni se dobavljaču vraćaju neotvoreni.

(3) Minimalni rokovi za prijem zahtjeva ili ponuda računaju se od dana objavljivanja obavještenja o nabavci u "Službenom glasniku BiH" ili od datuma otpreme poziva za dostavljanje ponuda pretkvalifikovanim kandidatima.

(4) Minimalni rokovi za prijem zahtjeva ili ponuda koje je odredio ugovorni organ ne mogu da budu kraći od rokova definisanih u ovom članu i dovoljno su dugi kako bi zainteresovanim stranama dali dovoljno vremena za sastavljanje i podnošenje ponuda. Prilikom određivanja ovih rokova, ugovorni organ uzima u obzir kompleksnost uslova ugovora i vrijeme potrebno za sastavljanje zahtjeva i ponuda.

(5) U slučaju otvorenog postupka, minimalni rok za prijem ponuda ne može da bude kraći od 28 dana od datuma objavljivanja obavještenja o nabavci u "Službenom glasniku BiH".

(6) U slučaju ograničenog ubrzanog ili pregovaračkog postupka:

a) krajnji rok određen za prijem zahtjeva za učešće ne može da bude kraći od 18 dana od datuma objavljivanja obavještenja o nabavci u "Službenom glasniku BiH";

b) krajnji rok određen za prijem ponuda u slučaju ograničenog postupka ne može da bude kraći od 28 dana od datuma otpreme poziva za dostavljanje ponuda pretkvalifikovanim kandidatima;

c) u slučajevima kada su ispunjeni uslovi za primjenu ubrzanog ograničenog postupka ugovorni organ ima pravo da utvrdi rok za prijem zahtjeva koji nije kraći od osam dana i rok za prijem ponuda koji nije kraći od pet dana.

(7) Ako iz bilo kojeg razloga tenderska dokumentacija ili neki njeni dijelovi nisu dostavljeni u određenom roku, a blagovremeno su zatraženi, ili ako se nakon obezbjeđenja tenderske dokumentacije pokaže da ponude mogu da se pripreme samo nakon posjete mjestu izvođenja ili nakon pregleda na licu mjesta dokumenata koji podržavaju tendersku dokumentaciju, rokovi za prijem ponuda produžavaju se za period od najmanje sedam dana, kako bi se omogućilo da svi dobavljači budu upoznati sa svim informacijama koje su neophodne za sastavljanje ponude.

(8) Zainteresovani dobavljači mogu, u pisanoj formi, od ugovornog organa da traže pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno i najkasnije deset dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva i ponuda. Ugovorni organ odgovoriće u pisanoj formi, pridržavajući se principa stvarne konkurencije u postupku dodjele, a odgovor će biti otpremljen svim kandidatima ili ponuđačima najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva ili ponude. Ako odgovor ugovornog organa dovede do izmjena tenderske dokumentacije, ugovorni organ će, u skladu sa stavom (5) člana 13. ovog zakona, produžiti rok za podnošenje zahtjeva ili ponude najmanje za period od sedam dana.

(9) Zahtjeve ili ponude mogu podnositi pojedinačni dobavljači kao i grupe dobavljača, kako je to utvrđeno u stavu (14) člana 2. ovog zakona. Od takvih grupa neće se tražiti da osnuju novo pravno lice kako bi dostavile zahtjeve ili ponudu, ali će one preuzeti solidarnu odgovornost za svoje obaveze.

(10) Ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji navodi da se zahtjevi ili ponuda obavezno podnose u pisanoj formi i da ih treba potpisati lice koje je ovlastio dobavljač. Ugovorni organ takođe zahtijeva da se ponude dostavljaju u jednoj zatvorenoj koverti sa potpisom i pečatom, osim u slučaju ponuda za konsultantske usluge koje se dostavljaju u dvije koverti u skladu sa odredbama podzakonskih akata. Stranice ponude (sa dodacima) treba da budu numerisane. Garantni dokumenti, pomenuti u članu 16. ovog zakona, mogu biti neuvezani i bez numerisanih stranica.

(11) Na zahtjev dobavljača, ugovorni organ obezbjeđuje potvrdu o prijemu ponude uz navođenje datuma i vremena prijema.

ODJELJAK IV KVALIFIKACIJA, SELEKCIJA I DISKVALIFIKACIJA (Provjera kvalifikacija dobavljača)

Član 22.

(1) U skladu sa minimumom zahtijevanih kvalifikacionih uslova koje kandidati i ponuđači treba da ispunjavaju, a koji su utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ ocjenjuje i provjerava da li je kandidat ili ponuđač kompetentan, pouzdan i sposoban da izvrši ugovor.

(2) U skladu sa stavom (1) ovog člana, ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji navodi kriterijume za selekciju i time uspostavlja minimum zahtjeva za kvalifikaciju kandidata ili ponuđača u pogledu njihove lične situacije u skladu sa članom 23. ovog zakona, njihovu podobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu sa članom 24. ovog zakona, njihovo ekonomsko i finansijsko stanje u skladu sa članom 25. ovog zakona, te njihove tehničke i/ili profesionalne sposobnosti u skladu sa članom 26. ovog zakona. Ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji od kandidata i ponuđača traži obaveznu dostavu informacija i dokumenata koji dokazuju da njihove kvalifikacije odgovaraju onima koje zahtijeva ugovorni organ u skladu sa čl. 23. do 26. ovog zakona.

(3) Minimum kvalifikacionih uslova koje je ugovorni organ odredio za kandidate i ponuđače i broj dokumenata koji su potrebni za njihovo dokazivanje obavezno treba da budu srazmjerni predmetu ugovora i usklađeni s njim. Oni ne smiju da imaju ograničavajući efekat na konkurenciju i moraju da budu razumni, jasni i precizni. Ugovorni organ će od dobavljača zahtijevati samo one informacije koje su neophodne da bi se utvrdilo da li dobavljač zadovoljava kvalifikacione uslove koje je postavio ugovorni organ. Ovi uslovi ne smiju da onemogućavaju ostvarivanje prava dobavljača na zaštitu intelektualne svojine i poslovnih tajni.

(4) Ugovornom organu nije dozvoljeno da odbije zahtjev za učešće ili ponudu isključivo na osnovu toga što su podneseni ili od pravnog ili od fizičkog lica.

(5) Samo onim kandidatima ili ponuđačima čije kvalifikacije zadovoljavaju selekzione kriterijume uspostavljene u tenderskoj dokumentaciji biće dozvoljeno da nastave postupak javne nabavke.

(Ograničenja za učešće dobavljača u postupku javne nabavke)

Član 23.

(1) Ugovorni organ će, u tenderskoj dokumentaciji, predvidjeti da zahtjev za učešće u ograničenom postupku ili ponuda moraju da budu odbijeni u slučaju da je kandidat, odnosno ponuđač:

a) pod stečajem ili pred likvidacijom, ili je ušao u određeni aranžman sa povjeriocima, ili je obustavio ili ograničio poslovne aktivnosti, ili je u analognoj situaciji koja proističe iz sličnog postupka u skladu sa relevantnim zakonima i propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

b) predmet postupaka za proglašenje stečaja, za izdavanje naloga za prisilnu likvidaciju ili postizanja sporazuma / aranžmana sa povjeriocima, ili bilo kojeg drugog sličnog postupka u skladu sa relevantnim zakonima i propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

c) osuđen u sudskom postupku za kršenje zakona u smislu njegovog poslovnog ponašanja u periodu od pet godina, koji je prethodio datumu podnošenja zahtjeva ili ponude;

d) proglašen krivim za ozbiljan profesionalni prekršaj od strane nadležnog suda u periodu od pet godina i da je taj prekršaj prethodio datumu podnošenja zahtjeva ili ponude;

e) nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem doprinosa za socijalno osiguranje u skladu sa relevantnim zakonskim odredbama u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

f) nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem poreza u skladu sa relevantnim zakonskim odredbama u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

g) propustio da dostavi ili dostavio pogrešne informacije na traženje prema čl. 23. do 26. ovog zakona.

(2) U slučajevima kada ugovorni organ od kandidata ili ponuđača zahtijeva da pruže dokaze da se nijedan slučaj iz stava (1), tač. a), b), c), e) ili f) ovog člana ne odnosi na njih, ugovorni organ dužan je da kao zadovoljavajuće prihvati sljedeće dokaze:

a) u slučajevima iz stava (1), tač. a), b) ili c) ovog člana, obezbjeđenje izvoda iz sudskog registra ili ekvivalentnog dokumenta koji je izdao nadležni sudski ili upravni organ u Bosni i Hercegovini, ili u zemlji porijekla ili zemlji iz koje to lice dolazi, a koji pokazuje da su postavljeni zahtjevi ispunjeni; takvi dokumenti ne mogu da budu stariji od tri mjeseca;

b) u slučajevima iz stava (1), tač. e) ili f) ovog člana, uvjerenje koje nije starije od tri mjeseca a izdao ga je nadležni organ u Bosni i Hercegovini ili nadležni organ odnosne države.

(3) Agencija za javne nabavke sastaviće listu organa u Bosni i Hercegovini koji su nadležni za izdavanje dokumenata iz stava (2) ovog člana.

(Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti)

Član 24.

Ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji može od kandidata, odnosno ponuđača da zahtijeva da dokažu svoju registraciju u relevantnim profesionalnim ili drugim relevantnim registrima zemlje u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu izjavu ili referencu kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju relevantnu profesionalnu

djelatnost.

(Ekonomska i finansijska podobnost kandidata ili ponuđača)

Član 25.

(1) U tenderskoj dokumentaciji ili, ako je to primjereno, u dijelu tenderske dokumentacije koji se odnosi na pretkvalifikaciju, ugovorni organ utvrđuje minimalne uslove u pogledu ekonomske i finansijske podobnosti kandidata ili ponuđača i, kao dokaz da su ti uslovi ispunjeni, od njih može da zahtijeva da obezbijede jednu ili više od niže navedenih referenci:

a) odgovarajuća bankovna pisma ili, kada je to primjereno, dokaz o postojanju odgovarajućeg obezbjeđenja od profesionalnog rizika;

b) poslovne bilanse ili izvode iz poslovnih bilansa, ukoliko je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je dobavljač registrovan;

c) izjavu o ukupnom prometu dobavljača i, kada je to primjereno, o prometu u segmentu poslovanja koji je predmet ugovora, za period ne duži od tri posljednje finansijske godine za koje se raspolaže podacima, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je dobavljač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine;

d) bilans uspjeha za period ne duži od tri posljednje finansijske godine za koje se raspolaže podacima, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je dobavljač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine.

(2) Ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji precizira koju referencu ili reference kandidati, odnosno ponuđači moraju da obezbijede da bi dokazali svoju ekonomsku i finansijsku podobnost.

(Tehnička i profesionalna sposobnost)

Član 26.

(1) Ugovorni organ utvrđuje minimalne zahtjeve u pogledu tehničke, odnosno profesionalne sposobnosti kandidata ili ponuđača koje oni treba da ispunjavaju u skladu sa st. (2), (3), (4) i (5) ovog člana. Stoga se od njih zahtijeva da obezbijede jedan ili više dokaza iz st. (2), (3), (4) i (5) ovog člana.

h) dokaz da je ispunio obaveze u vezi s plaćanjem koncesionih naknada ako je predmet javne nabavke roba koja je predmet ugovora o koncesiji.

(2) U postupcima za dodjelu ugovora o javnoj nabavci roba, dokazi o tehničkoj sposobnosti kandidata, odnosno ponuđača mogu da se obezbijede na jedan ili više od sljedećih načina:

a) lista glavnih isporuka dobavljača izvršenih u posljednje dvije do tri godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima uz obezbjeđenje dokumenata u formi potvrda izvršenih isporuka koje su izdali primaoci ili, ukoliko takve potvrde ne mogu da se obezbijede iz razloga izvan dobavljačeve kontrole, samo uz izjavu dobavljača o izvršenim isporukama;

b) opis tehničke opremljenosti i osposobljenosti dobavljača, mjere za obezbjeđenje kvaliteta i njegovu opremljenost i osposobljenost za ispitivanja i istraživanja;

c) navode o angažovanom tehničkom osoblju i tehničkim organima, bez obzira na to da li neposredno pripadaju dobavljaču;

d) uzorke, opise i/ili fotografije proizvoda koji su predmet isporuke, a čiju je vjerodostojnost dobavljač obavezan da potvrdi ukoliko to ugovorni organ zahtijeva;

e) uvjerenja koja su izdata od agencija za kontrolu kvaliteta čija je kompetentnost priznata, a kojima se, jasno utvrđenim referentnim navođenjem odgovarajućih specifikacija ili standarda, i utvrđuje podobnost proizvoda;

f) u slučaju kada su proizvodi koji se nabavljaju složeni ili ukoliko se, izuzetno, za posebne namjene, obezbjeđuje provjera proizvodnih kapaciteta dobavljača, te, ako je to potrebno, i njegovih kapaciteta za proučavanje i istraživanje, kao i mjera za kontrolu kvaliteta, koju sprovodi ugovorni organ ili koju u njegovo ime sprovodi nadležni zvanični organ zemlje u kojoj je dobavljač registrovan;

g) saopštenje / naznaka elemenata ugovora koje dobavljač namjerava podugovarati.

(3) U postupcima za dodjelu ugovora o javnoj nabavci usluga, ugovorni organ može od kandidata ili ponuđača da zahtijeva da obezbijede jedno ili više od sljedećih sredstava, kao dokaz njihovih tehničkih i profesionalnih sposobnosti:

a) listu glavnih usluga pruženih u posljednje dvije do tri godine, sa ukupnim vrijednosnim iznosima, datumima i primaocima uz obezbjeđenje dokumenata u formi potvrda o izvršenim uslugama koje su izdali primaoci ili, ukoliko takve potvrde ne mogu da se obezbijede iz razloga izvan kontrole pružaoca usluga, samo uz izjavu pružaoca usluga o izvršenim uslugama;

b) obrazovne i profesionalne kvalifikacije pružaoca usluga i/ili kvalifikacije njegovog rukovodećeg osoblja i naročito kvalifikacije lica, odnosno lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga;

c) navode o angažovanom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, bez obzira na to da li neposredno pripadaju pružaocu usluga;

d) izjavu pružaoca usluga o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju rukovodnog osoblja u posljednje tri

godine;

e) izjavu o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i obezbjeđenje kvaliteta;

f) u slučaju kada su usluge koje se pružaju složene ili ukoliko se, izuzetno, obezbjeđuju za posebne namjene, provjera tehničke opremljenosti i osposobljenosti pružaoca usluga te, ako je to potrebno, i njegovih kapaciteta za proučavanje i istraživanje, kao i mjera za kontrolu kvaliteta, koju sprovodi ugovorni organ ili koju u njegovo ime sprovodi nadležni zvanični organ zemlje u kojoj je pružalac usluga registrovan;

g) saopštenje / naznaka elemenata ugovora koje pružalac usluga namjerava podugovarati.

(4) U postupcima za dodjelu ugovora o javnoj nabavci radova, dokazi o tehničkim i profesionalnim sposobnostima kandidata ili ponuđača mogu da se obezbijede na jedan ili više od sljedećih načina:

a) lista radova koji su izvedeni u posljednje tri do pet godina uz prilaganje potvrda o zadovoljavajućoj izvedbi za najvažnije radove; potvrde uključuju vrijednost, vrijeme i lokaciju izvođenja radova i navode da li su radovi izvedeni u skladu sa pravilima poslovanja i da li su propisno okončani; u slučaju kada je to potrebno, ove potvrde ugovornom organu direktno dostavlja određeni nadležni organ;

b) obrazovne i profesionalne kvalifikacije izvođača radova, kao i/ili kvalifikacije njegovog rukovodnog osoblja, i naročito kvalifikacije lica, odnosno lica koja su odgovorna za izvođenje konkretnih radova;

c) navode o angažovanom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, naročito o onim zaduženim za kontrolu kvaliteta, bez obzira na to da li neposredno pripadaju izvođaču radova;

d) izjavu izvođača radova o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i broju rukovodnog osoblja u posljednje tri godine;

e) izjavu o tehničkoj opremi koju izvođač ima na raspolaganju za izvođenje konkretnih radova;

f) izjavu o svakoj namjeri i predmetu podugovaranja.

(5) Ukoliko u tenderskoj dokumentaciji zahtijeva obezbjeđenje uvjerenja koja izdaju nadležni organi, a kojima se potvrđuje da dobavljač zadovoljava određene standarde obezbjeđenja kvaliteta, ugovorni organ dužan je da se pozove na sisteme obezbjeđenja kvaliteta koji se zasnivaju na relevantnim međunarodnim ili standardizovanim specifikacijama. Ugovorni organ takođe je dužan da prihvati i druge dokaze o ekvivalentnim mjerama obezbjeđenja kvaliteta od dobavljača koji nemaju pristupa takvim uvjerenjima ili mogućnosti da ih pribave u zadatom roku.

(Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije)

Član 27.

(1) Uvažavajući zakone u Bosni i Hercegovini o državnoj službi kao i druge relevantne propise, ugovorni organ odbiće zahtjev za učešće u postupku javne nabavke ili ponudu ukoliko je kandidat ili ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman da da mito, u vidu novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, kao pokušaj radi ostvarivanja uticaja na radnju ili odluku ili tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi informisati ponuđača i direktora Agencije za javne nabavke o odbijanju takvog zahtjeva ili ponude i o razlozima odbijanja, te to konstatovati u Izvještaju o postupku javne nabavke.

(2) U slučaju da zahtjevi ili ponude koje je ugovorni organ primio u toku postupka javne nabavke prouzrokuju ili mogu da prouzrokuju bilo kakav sukob interesa, ugovorni organ će, djelujući u skladu sa relevantnim zakonskim propisima u Bosni i Hercegovini ili odnosnim internim pravilima, obezbijediti efektivnu zaštitu svrsishodnog sprovođenja ovog zakona.

ODJELJAK V VOĐENJE POSTUPAKA (Otvoreni postupak)

Član 28.

U sprovođenju otvorenog postupka ugovorni organ dužan je da:

a) pripremi tendersku dokumentaciju u skladu sa odredbama čl. 13. do 17. i u skladu sa članom 21. ovog zakona;

b) objavi obavještenje o javnoj nabavci u skladu sa čl. 19. i 20. ovog zakona, pozivajući sve zainteresovane dobavljače da zatraže tendersku dokumentaciju, te da pripreme i podnesu ponude koje ispunjavaju uslove navedene u tenderskoj dokumentaciji;

c) dobavljačima obezbijedi tendersku dokumentaciju u skladu sa odredbama člana 18. ovog zakona;

d) shodno članu 33. ovog zakona, organizuje i sprovede javno otvaranje blagovremeno primljenih ponuda;

e) verifikuje kvalifikacije ponuđača prema kriterijumima izbora utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji u skladu sa čl. 22. do 26. ovog zakona;

f) ocijeni ponude koje su dostavili kvalifikovani ponuđači prema kriterijumima za dodjelu ugovora utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji u skladu sa čl. 34. do 37. ovog zakona i da dodijeli ugovor ponuđaču koji je dostavio najniže ocijenjenu prihvatljivu ponudu;

g) informiše ponuđače o odlukama donesenim u vezi sa ocjenom ponuda kako je predviđeno u članu 38. ovog zakona;

h) ponudi ugovor najuspješnijem ponuđaču u skladu sa odredbama člana 39. ovog zakona.

(Ograničeni postupak)

Član 29.

U sprovođenju ograničenog postupka ugovorni organ dužan je da:

- a) pripremi tendersku dokumentaciju u skladu sa odredbama čl. 13. do 17. i u skladu sa članom 21. ovog zakona. Tenderska dokumentacija može da bude pripremljena u dva dijela, koja odgovaraju pretkvalifikacionoj i tenderskoj fazi postupka;
- b) objavi obavještenje o nabavci u skladu sa čl. 19. i 20. ovog zakona, pozivajući sve zainteresovane kandidate da zatraže pretkvalifikacionu dokumentaciju (ukoliko se ona daje odvojeno od obavještenja o nabavci) i da podnesu zahtjev za pretkvalifikaciju prilažući potrebne informacije i dokumente;
- c) kandidatima da pretkvalifikacionu dokumentaciju (ukoliko se ona daje odvojeno od obavještenja o nabavci) u skladu sa odredbama člana 18. ovog zakona;
- d) izvrši izbor kandidata koji će biti pozvani da podnesu ponude na način utvrđen u čl. 22. do 26. ovog zakona;
- e) informiše kandidate o odlukama donesenim u vezi sa pretkvalifikacijom kako je predviđeno u članu 38. ovog zakona. Informisanje izabranih kandidata može da se sprovede u isto vrijeme kada se oni budu pozivali da podnesu ponude;
- f) tendersku dokumentaciju da svim izabranim kandidatima istovremeno, u skladu sa odredbama člana 18. ovog zakona, pozivajući ih da pripreme i podnesu ponudu koja ispunjava zahtjeve navedene u tenderskoj dokumentaciji;
- g) organizuje i sprovede javno otvaranje blagovremeno primljenih ponuda, kako je predviđeno u članu 33. ovog zakona;
- h) ocijeni i uporedi otvorene ponude prema kriterijumima za dodjelu ugovora utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, u skladu sa čl. 34. do 37. ovog zakona, i da dodijeli ugovor ponuđaču koji je dostavio najniže ocijenjenu prihvatljivu ponudu;
- i) ponuđače informiše o odlukama donesenim u vezi sa ocjenom ponuda, kako je predviđeno u članu 38. ovog zakona;
- j) ponudi ugovor najuspješnijem ponuđaču u skladu sa odredbama člana 39. ovog zakona.

(Vođenje pregovaračkog postupka)

Član 30.

(1) Ugovorni organ sprovodi pregovarački postupak uz objavljivanje obavještenja o nabavci pod sljedećim uslovima:

- a) obavlja pretkvalifikacioni postupak u skladu sa odredbama člana 29. ovog zakona, kako je primjereno za pregovarački postupak;
- b) poziva najmanje tri kvalifikovana kandidata da podnesu inicijalne ponude i učestvuju u pregovorima o tehničkim, ekonomskim, pravnim i drugim aspektima ugovora;
- c) na osnovu rezultata obavljenih pregovora poziva učesnike da podnesu svoje konačne ponude i među njima identifikuje najuspješnijeg ponuđača u skladu sa kriterijumima izbora prema članu 34. ovog zakona.

(2) Kada primjenjuje pregovarački postupak bez objavljivanja obavještenja o nabavci, ugovorni organ dužan je:

- a) da, u slučaju da je na pregovore pozvano više od jednog kandidata, verifikuje da li su kvalifikacije kandidata u skladu sa kriterijumima navedenim u pozivu, da pregovara tehničke, ekonomske, pravne i druge aspekte ugovora i, na osnovu rezultata održanih pregovora, da pozove učesnike da podnesu svoje konačne ponude i da među njima odredi uspješnog ponuđača u skladu sa kriterijumima za dodjelu prema članu 34. ovog zakona;
- b) da, u slučaju da je samo jedan kandidat pozvan na pregovore, verifikuje da li su kvalifikacije kandidata u skladu sa kriterijumima navedenim u pozivu i da pregovara tehničke, ekonomske, pravne i druge aspekte ugovora sa ciljem postizanja ekonomski najpovoljnije ponude za ugovorni organ.

(3) Dalje odredbe u vezi sa vođenjem pregovaračkog postupka biće određene u podzakonskim aktima.

(Zahtjevi u pogledu pregovaračkog postupka sa ili bez objavljivanja obavještenja o javnoj nabavci)

Član 31.

Tokom pregovaračkog postupka, ugovorni organ pridržava se sljedećih zahtjeva:

- a) pregovori se vode sa svakim kandidatom odvojeno;
- b) nijedna informacija dobijena od kandidata, a takođe ni informacije o rješenjima koja su predložili kandidati ne mogu da se otkriju trećim licima bez prethodne saglasnosti tog kandidata;
- c) svim kandidatima / ponuđačima postaviće se isti zahtjevi i pružiće im se iste informacije; mora da bude obezbijeđena jednakost tretmana prema svim kandidatima / ponuđačima;
- d) zapisnici i izvještaji o postupku pregovora sačinjavaju se u skladu sa odredbama člana 41. ovog zakona.

(Okvirni sporazumi)

Član 32.

(1) Ugovorni organ može da zaključi okvirni sporazum samo nakon sprovedenog otvorenog ili ograničenog postupka u skladu sa odredbama ovog zakona.

(2) Na osnovu okvirnog sporazuma zaključenog u skladu sa stavom (1) ovog člana, ugovorni organ će posljedično imati pravo da tokom cijelog ugovornog perioda zaključuje ugovore sa uspješnim ponuđačem bez primjene postupaka utvrđenih u ovom zakonu u pogledu svakog od ugovora koji su dodijeljeni po osnovu okvirnog sporazuma.

(3) Ugovorni organ može da razmotri dodjelu okvirnog sporazuma samo uz postojanje jedne ili više niže navedenih okolnosti:

- a) predmet ugovora su svakodnevne usluge ili potrošne robe, koje nisu klasifikovane kao trajna sredstva;
- b) predmet ugovora su robe ili usluge čije se cijene i uslovi isporuke često mijenjaju;
- c) predmet ugovora su stalne popravke ili radovi na održavanju;
- d) kada ugovorni organ treba da dodijeli više identičnih ugovora u roku od jedne godine, a okvirnim sporazumom omogućilo bi se smanjenje troškova nabavke.

(4) Nakon zaključenja okvirnog sporazuma, njegove odredbe ne mogu da se mijenjaju.

(5) Ugovornim organima nije dopušteno korištenje okvirnih sporazuma na nepropisan način ili na način kojim se sprečava, ograničava ili ugrožava konkurencija.

ODJELJAK VI OCJENA I DODJELA UGOVORA (Otvaranje ponuda)

Član 33.

(1) Ponude se otvaraju na javnom otvaranju ponuda neposredno nakon isteka roka za podnošenje ponuda, kako je navedeno u tenderskoj dokumentaciji.

(2) Ponude se otvaraju na sastanku Komisije za nabavku na dan i čas koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji. Svi dobavljači koji su na vrijeme dostavili ponude ili njihovi predstavnici imaju pravo da prisustvuju postupku otvaranja ponuda. Izmjena krajnjeg roka za prijem ponuda utiče na promjenu datuma otvaranja ponuda.

(3) Koverte otvara predsjedavajući Komisije za nabavke na otvorenom sastanku, bez obzira na to da li sastanku prisustvuju ponuđači ili njihovi predstavnici.

(4) Proceduru otvaranja koverti, uključujući i onu za ponude konsultantskih usluga, kao i pravila o saopštavanju relevantnih informacija o sadržaju tendera propisaće podzakonski akti.

(5) Rezultati postupka javnog otvaranja ponuda unose se u zapisnik sastanka prema obrascu zapisnika koji utvrđuje Agencija za javne nabavke.

(6) Zapisnik o otvaranju ponuda dostavlja se svim ponuđačima odmah ili najkasnije u roku od tri dana, računajući od vremena otvaranja ponuda.

(7) Naknadni postupci analize ponuda, njihove ocjene i poređenja sprovode se na zatvorenom sastanku Komisije.

(Kriterijumi za dodjelu ugovora)

Član 34.

(1) Nakon izbora kvalifikovanih kandidata ili ponuđača, kako je propisano čl. 22. do 26. ovog zakona, ugovorni organ dodjelu ugovora zasniva na jednom od sljedećih kriterijuma:

- a) ili ekonomski najpovoljnije ponude za ugovorni organ, a po osnovu navedenih kriterijuma za evaluaciju utvrđenih kriterijuma u skladu sa prirodom i svrhom predmeta konkretnog javnog ugovora, na primjer: kvalitet, cijena, tehnička sposobnost, funkcionalne i ekološke karakteristike, operativni troškovi, ekonomičnost, postprodajni servis i tehnička pomoć, datum isporuke i period isporuke ili period izvršenja;
- b) ili najniže cijene tehnički zadovoljavajuće ponude.

(2) Ugovor se dodjeljuje izabranom ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa tač. a) i b) stava (1) ovog člana.

(Ocjena ponuda)

Član 35.

(1) Ugovorni organ ocjenjuje i poredi ponude koje su podnijeli kvalifikovani ponuđači, primjenjujući kriterijume za dodjelu ugovora navedene u tenderskoj dokumentaciji u skladu sa članom 34. ovog zakona.

(2) U otvorenom i ograničenom postupku, pregovori između ugovornog organa i ponuđača o osnovnim aspektima ugovora, a naročito o cijeni, nisu dozvoljeni. Međutim, ugovorni organ može od ponuđača da zahtijeva da pojasne svoje ponude bez unošenja bilo kakvih izmjena u sadržaj ponude.

(Neprirodno niske ponude)

Član 36.

(1) Ukoliko se, za dati ugovor, dostavljene ponude pokažu neprirodno niskim u odnosu na robu, usluge ili radove koji su predmet ugovora, ugovorni organ će od ponuđača zahtijevati da opravda ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ugovornom organu ne pruži zadovoljavajuće opravdanje, ugovorni organ ima pravo da odbaci ponudu.

(2) Da bi dobio opravdanje za neprirodno nisku cijenu, ugovorni organ u pisanoj formi zahtijeva da dotični ponuđač pruži detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene i kalkulacija. Ugovorni organ uzima u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:

- a) ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;
- b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uslove koje ponuđač ima za dostavu roba ili usluga ili za izvođenje radova;
- c) originalnost posla, roba ili usluga koje je ponuđač ponudio;
- d) usklađenost sa važećim odredbama koje se odnose na radnu zaštitu i uslove rada na mjestu gdje se izvodi rad, pruža usluga ili isporučuje roba.

(Preferencijalni tretman domaćeg)

Član 37.

Preferencijalni tretman za domaće može da bude primijenjen samo u mjeri u kojoj to dopuste podzakonski akti.

ODJELJAK VII DUŽNOSTI NAKON DODJELE UGOVORA (Obavještanje kandidata i ponuđača o rezultatima)

Član 38.

(1) Ugovorni organ će istovremeno, a najkasnije u roku od sedam dana od donošenja odluke, pismeno obavijestiti kandidate, odnosno ponuđače koji su blagovremeno podnijeli zahtjeve ili ponude o odlukama koje su donesene u pogledu pretkvalifikacije, ocjene ponuda ili obustavljanja postupka.

(2) Obavještanje kandidatima, kao minimum, obavezno sadrži podatke o tome da li je dati kandidat zadovoljio pretkvalifikacije ili ne. U slučaju da nije, navode se razlozi.

(3) U obavještenju ponuđačima čija je ponuda odbijena obavezno se navode razlozi odbijanja.

(4) Obavještanje svim ponuđačima, kao minimum, obavezno sadrži ime ponuđača kome je ugovor dodijeljen i razloge izbora te ponude u skladu sa članom 9. ovog zakona.

(5) U slučaju da je postupak obustavljen, u obavještenju kandidatima ili ponuđačima navode se razlozi obustavljanja.

(Ugovori)

Član 39.

(1) Ugovorni organ nudi ugovor onom kvalifikovanom ponuđaču koji je dostavio najniže ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa odredbama čl. 35. do 37. ovog zakona. Ugovor se zaključuje u skladu sa zakonima Bosne i Hercegovine o obligacijama. Nijedan ugovor ne može da se zaključi u periodu od 15 dana od datuma kada su ponuđači obaviješteni o rezultatu u skladu sa stavom (1) člana 38. ovog zakona.

(2) Ako dobavljač kojem je dostavljen prijedlog dodjele ugovora:

- a) u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora; ili
- b) propusti da ostavi garanciju za izvršenje ugovora o nabavci, kako je propisano u tenderskoj dokumentaciji; ili
- c) propusti da potpiše ugovor o nabavci; ili
- d) odbije da zaključi ugovor pod uslovima navedenim u tenderskoj dokumentaciji; ugovorni organ predlaže dodjeljivanje ugovora onom dobavljaču čija je ponuda po redosljedu odmah nakon ponude najuspješnijeg ponuđača koji je odbio dodjelu ugovora.

(3) Prilikom dodjele ugovora o nabavci, cijena navedena u najuspješnijoj ponudi, kao i uslovi utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji ne mogu da se mijenjaju. Ukoliko se u tenderskoj dokumentaciji dopušta odredba o varijabilnoj cijeni (cjenovna formula), zasnovana na određenim / definisanim objektivnim pravilima, takva odredba može da bude unesena u ugovor.

(4) Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopštavaju ugovornom organu blagovremeno prije sklapanja podugovora. Ugovorni organ će dobavljača obavijestiti o svojoj odluci u roku od 15 dana nakon prijema saopštenja, navodeći razloge u slučaju odbijanja. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

(5) Ugovorni organ neće odobriti zaljubljenje ugovora s podugovaračem ako on ne ispunjava uslove predviđene čl. 23., 24., 25. i 26. ovog Zakona.

(6) Ugovorni organ u ugovoru postavlja uslov da dobavljač kojem je dodijeljen ugovor o javnoj nabavci nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi

tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, nadležna za dodjelu navedenog ugovora o javnoj nabavci, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora.

(Obavještenje o dodjeli ugovora)

Član 40.

(1) Ugovorni organ u skladu sa članom 20. ovog zakona objavljuje obavještenje o dodjeli ugovora na osnovu rezultata postupka dodjele. Takva obavještenja objavljuju se što je prije moguće, ali ne kasnije od 30 dana po zaključenju ugovora.

(2) U slučaju da je u skladu sa članom 32. ovog zakona zaključen okvirni sporazum, ugovorni organ objavljuje obavještenje o dodjeli ugovora na osnovu zaključenog okvirnog sporazuma i nije dužan da objavljuje obavještenja o dodjeli svakog ugovora koji se zaključi na osnovu tog sporazuma.

(3) Obavještenje o dodjeli ugovora sadržava informacije koje regulišu podzakonski akti.

(Izveštaj o postupku nabavke)

Član 41.

(1) Ugovorni organ priprema izvještaj o svakom postupku dodjele ugovora koji se obavi u skladu sa odredbama ove glave, uključujući i slučajeve kada je zaključen okvirni sporazum.

(2) Izvještaj uključuje primjerene informacije zavisno od izabranog postupka dodjele. Minimum informacija koje izvještaj sadrži utvrđuje se u podzakonskim aktima.

(3) Izvještaj se priprema i dostavlja Agenciji za javne nabavke u roku od 15 dana nakon datuma okončanja postupka nabavke. Agencija za javne nabavke utvrđuje pravila i obrasce za dostavu izvještaja.

(Arhivisanje dokumenata)

Član 42.

Zaključeni ugovori o nabavci, zahtjevi, ponude, tenderska dokumentacija i dokumenti koji se odnose na ispitivanje i ocjenjivanje zahtjeva i ponuda, kao i drugi dokumenti vezani za nabavku, čuvaju se u skladu sa zakonima Bosne i Hercegovine koji se odnose na arhiviranje.

ODJELJAK VIII KONKURS ZA IZRADU IDEJNE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE (Sprovođenje konkursa za izradu idejnog rješenja)

Član 43.

(1) Konkurs za izradu idejnog rješenja oglašava se u skladu sa odredbama čl. 19. i 20. ovog zakona.

(2) Konkurs za izradu idejnog rješenja sprovodi se kako bi se odredio učesnik ili učesnici koji su podnijeli najbolji plan ili idejni prijedlog kada je namjera:

a) da se dodijeli ugovor o pružanju usluga pobjedniku konkursa ili jednom od pobjednika konkursa. U ovom slučaju ugovorni organ može da se opredijeli da iza postupka konkursa za izradu idejnog rješenja uslijedi postupak dodjele ugovora o pružanju usluga i to putem pregovaračke procedure bez objavljivanja obavještenja o nabavci, kako je navedeno u članu 11. stav (3) tačka c) ovog zakona, pozivajući jednog ili više pobjednika konkursa na pregovore o uslovima ugovora; ili

b) da se obezbijede nagrade pobjedniku ili pobjednicima konkursa ili druge nagrade za učešće.

(3) Ugovorni organ utvrdiće pravila za organizaciju konkursa za izradu idejnog rješenja i uključiti ih u tendersku dokumentaciju pripremljenu na primjeren način u skladu sa članom 13. ovog zakona.

(4) I pravnim i fizičkim licima dozvoljeno je da učestvuju u konkursu za izradu idejnog rješenja.

(5) Prihvatanje učesnika u konkursu za izradu idejnog rješenja ne može da se ograničava pozivanjem na određenu teritoriju niti može da se sprovodi drugo ograničenje diskriminatornog karaktera.

(6) Ugovorni organ može da se odluči na sprovođenje pretkvalifikacionog izbora kandidata, koje će pozvati da dostave svoje idejne projekte. U tom slučaju, ugovorni organ određuje nediskriminatorne kvalifikacione kriterijume koji mogu da obezbijede stvarnu konkurenciju i navodi ih u tenderskoj dokumentaciji.

(Konkursna komisija)

Član 44.

(1) Projekte koje su ponuđači blagovremeno podnijeli ocjenjuje Konkursna komisija, koju formira ugovorni organ ili ovlašćeni organ. Ugovorni organ dužan je u potpunosti da ovlasti Konkursnu komisiju za ocjene projekata i određivanje jednog ili više pobjednika. Konkursna komisija sastavljena je isključivo od fizičkih lica koja su nezavisna od učesnika u konkursu. Samo se fizička lica bespriekorne reputacije koja su potpisala Izjavu o nepristrasnosti i Izjavu o povjerljivosti imenuju za članove Komisije. U slučaju kada se od učesnika u konkursu zahtijeva posebna

stručna kvalifikacija, Konkursna komisija formiraće se uz zastupljenost stručnjaka tražene kvalifikacije.

(2) Konkursna komisija je samostalna u donošenju svojih odluka ili mišljenja. Ocjenjuju se samo anonimno prijavljeni projekti. Konkursna komisija može da sazna ime uspješnog učesnika, odnosno uspješnih učesnika isključivo nakon što donese odluku u vezi sa jednim ili više najboljih idejnih rješenja ili projekata.

(3) Projekti se ocjenjuju prema kriterijumima za ocjenjivanje utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, a oni nužno ne moraju da budu zasnovani na najnižoj cijeni ili ekonomski najpovoljnijoj ponudi.

(4) Konkursna komisija odlučuje isključivo na svojim sastancima.

Na sastancima Konkursne komisije vode se zapisnici, koji su sastavni dio Izvještaja o postupku, a on se sačinjava i dostavlja Agenciji za javne nabavke, u skladu sa odredbama člana 41. ovog zakona.

Glava III **DODJELA UGOVORA ISPOD DOMAĆIH VRIJEDNOSNIH RAZREDA** **(Vrste postupaka za dodjelu ugovora ispod domaćih vrijednosnih razreda)**

Član 45.

(1) Ugovor o nabavci robe, usluga ili radova čiju je vrijednost ugovorni organ procijenio na iznos koji je niži od domaćeg vrijednosnog razreda iz stava (2) člana 6. ovog zakona može da se dodijeli u jednom od sljedećih postupaka:

a) kroz postupak koji je utvrđen u čl. 10. i 11. ovog zakona, prema uslovima iz tih članova i u skladu sa Pravilima iz Glave II ovog zakona; ili

b) kroz postupak konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda u skladu sa odredbama člana 46. ovog zakona i stava (2) ovog člana.

(2) Ugovor za nabavku roba, usluga ili radova čiju je vrijednost ugovorni organ procijenio u skladu sa odredbama st. (5) do (8) člana 6. ovog zakona na iznos koji je jednak ili manji od 6.000,00 KM može da se dodijeli putem direktnog sporazuma, u skladu sa odredbama člana 47. ovog zakona. Ugovorni organ dužan je da obezbijedi da ukupna godišnja vrijednost takvih kupovina ne prelazi 10% njegovog ukupnog godišnjeg budžeta za nabavke.

(3) Ugovorni organ priprema i dostavlja izvještaj Agenciji za javne nabavke o svakom ugovoru dodijeljenom u skladu sa odredbama ove glave, kako je određeno u podzakonskim aktima i prema obrascu izvještaja koji utvrdi Agencija za javne nabavke. Svi dokumenti koji se odnose na dodjelu ugovora čuvaju se u skladu sa članom 42. ovog zakona.

(Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda)

Član 46.

(1) Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda je postupak u kojem ugovorni organ, radi dodjeljivanja konkretnog ugovora u skladu sa odredbama st. (3) do (6) ovog člana, upućuje zahtjev za dostavljanje ponuda za snabdijevanje robama, uslugama ili radovima određenom broju dobavljača, davalaca usluga ili izvođača radova, a pri tome taj broj nije manji od tri.

(2) Ugovorni organ može dodatno da objavi odgovarajuće obavještenje u "Službenom glasniku BiH".

(3) Zahtjev za ponude iz stava (1) ovog člana obuhvata adekvatne i dovoljne informacije na osnovu kojih dobavljači mogu da pripreme svoje ponude na stvarno konkurentskom osnovu. Zahtjev takođe sadrži i precizan rok i mjesto prijema ponuda. Dodjela ugovora isključivo se zasniva na najnižoj cijeni u skladu sa tačkom b) člana 34. ovog zakona.

(4) Svaki dobavljač, pružalac usluga ili izvođač radova može da ponudi samo jednu cijenu, koju nakon dostavljanja ponude ne može da mijenja. O ponuđenoj cijeni se ne pregovara.

(5) Ugovorni organ ocjenjuje primljene ponude nakon isteka roka pomenutog u stavu (3) ovog člana na osnovu kriterijuma koji su utvrđeni u skladu sa stavom (3) ovog člana. Ukoliko su prikupljene najmanje tri odgovarajuće ponude, ugovorni organ ugovor dodjeljuje onom dobavljaču, davaocu usluga ili izvođaču radova koji zadovoljava kriterijume za dodjelu navedene u zahtjevu za dostavljanje ponuda.

(6) U slučaju kada su prikupljene manje od tri odgovarajuće ponude, ugovorni organ poništava postupak i započinje naredni obnovljeni postupak. Međutim, ukoliko se ugovorni organ u prethodnom postupku opredijelio na dodatno objavljivanje obavještenja iz stava (2) ovog člana, tada se ne zahtijeva ponavljanje postupka u slučaju prijema manje od tri odgovarajuće ponude i ugovorni organ u tom slučaju može neposredno da pristupi dodjeljivanju ugovora dobavljaču čija ponuda zadovoljava kriterije navedene u zahtjevu za dostavljanje ponuda, u skladu sa odredbama čl. 38. i 39. ovog zakona.

(7) Agencija za javne nabavke priprema obrasce i/ili standardne dokumente koji se koriste u postupku konkurentskog zahtjeva za podnošenje ponuda.

(Direktni sporazum)

Član 47.

Direktni sporazum podrazumijeva postupak u kojem ugovorni organ prikuplja prijedlog cijene ili ponudu od pojedinačnog dobavljača, davaoca usluga ili izvođača radova i pregovara ili prihvata tu cijenu kao uslov za konačni sporazum. Takav postupak definiše se u internom pravilniku ugovornog organa, koji ga utvrđuje u skladu sa modelom koji priprema Agencija za javne nabavke.

Glava IV
PRIMJENA ZAKONA
ODJELJAK I
INSTITUCIJE
(Agencija za javne nabavke)

Član 48.

(1) Agencija za javne nabavke (u daljem tekstu: Agencija) se ovim zakonom osniva kao samostalna, upravna organizacija sa statusom pravnog lica. Agencija će imati sjedište u Sarajevu i posjedovaće pečat u skladu sa Zakonom o pečatu institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 12/98 i 14/03).

(2) Agencija će imati dvije filijale sa sjedištem u Banjoj Luci i Mostaru. Filijale neće imati status pravnih lica i neće biti ovlašćene da donose odluke bez odobrenja Agencije. One će imati pečate identične pečatu Agencije, koji će kao jedinu dopuštenu razliku dodatno sadržavati naziv i lokaciju filijale.

(3) Agencija će početi sa radom u roku od 12 mjeseci od stupanja na snagu ovog zakona.

(4) Uloga Agencije je da obezbijedi pravilno sprovođenje ovog zakona. Detaljne nadležnosti Agencije biće definisane u podzakonskim aktima. Nadležnosti Agencije će obavezno uključivati:

a) predlaganje izmjena i dopuna ovog zakona i pratećih podzakonskih akata, u cilju osiguranja njihove djelotvornosti i svrsishodnosti;

b) unapređenje informisanosti ugovornih organa i dobavljača o propisima o javnim nabavkama i njihovim ciljevima, postupcima i metodama;

c) objavljivanje priručnika i uputstava, kao i izrada i ažuriranje standardnih obrazaca i modela, u skladu sa odredbama ovog zakona i pratećih podzakonskih akata, namijenjenih ugovornim organima;

d) pružanje tehničke i savjetodavne pomoći i ugovornim organima i dobavljačima u vezi sa primjenom i tumačenjem odredbi ovog zakona i pratećih podzakonskih akata;

e) uspostava sistema za praćenje ugovornih organa u vezi sa primjenom ovog zakona;

f) prikupljanje, analiza i objavljivanje informacija u vezi sa postupcima javnih nabavki i dodijeljenim ugovorima o javnim nabavkama;

g) razvijanje elektronskog informacionog sistema dostupnog na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine, koji bi dodatno, pored "Službenog glasnika BiH", objavljivao tendersku dokumentaciju;

h) pokretanje i podrška razvoju prakse elektronskih nabavki i komunikacija u oblasti javnih nabavki;

i) objavljivanje informacija u vezi sa obukom, objavljivanje priručnika i druge vrste pomoći na planu profesionalnog razvoja u području javnih nabavki;

j) vođenje evidencije akreditovanih predavača iz oblasti javnih nabavki;

k) podnošenje godišnjih izvještaja Savjetu ministara Bosne i Hercegovine.

(5) Agencija ima direktora i Odbor.

(6) Direktor Agencije donosi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Agencije u roku od dva mjeseca nakon uspostavljanja Agencije.

(7) Odbor Agencije daje saglasnost na podzakonske akte koje donosi direktor Agencije.

(8) U skladu sa odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 12/02, 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04 i 37/04), Savjet ministara Bosne i Hercegovine imenuje direktora sa statusom sekretara sa posebnim zadatkom na period od pet godina sa mogućnošću jednog ponovnog imenovanja. Direktora može da razriješiti dužnosti Savjet ministara Bosne i Hercegovine, na prijedlog Odbora, a u skladu sa odredbama Zakona o državnoj službi Bosne i Hercegovine

(9) Odbor Agencije sastoji se od sedam članova. Članovi su: ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine, ministar finansija Federacije Bosne i Hercegovine, ministar finansija Republike Srpske i četiri stručnjaka koji su izabrani putem javnog konkursa na način predviđen podzakonskim aktima. Gradonačelnik Brčko Distrikta imenuje u Odbor jednog posmatrača iz Brčko Distrikta. Direktor Agencije ima status posmatrača u Odboru. Članovi Odbora, osim ministara ili njihovih predstavnika, uključujući posmatrača iz Brčko Distrikta, imaju petogodišnji mandat u Odboru, uz mogućnost jednog ponovnog imenovanja.

(10) Članovi Odbora većinom glasova između sebe biraju predsjedavajućeg na period od dvije godine. Odbor se sastaje jednom u tri mjeseca ili češće, ukoliko predsjedavajući to ocijeni potrebnim. Agencija Odboru obezbjeđuje odgovarajuća sredstva i kadrovsku podršku kako bi Odboru bilo omogućeno da izvršava svoje dužnosti u skladu sa ovim zakonom.

(11) Svi ugovorni organi sa teritorije Bosne i Hercegovine obavezni su da sarađuju sa Agencijom, njenim direktorom i Odborom kada oni obavljaju svoje aktivnosti koje proističu iz nadležnosti utvrđenih ovim zakonom i pratećim podzakonskim aktima.

(Kancelarija za razmatranje žalbi)

Član 49.

(1) Sprovođenje odredbi ovog zakona obezbijediće se postupkom utvrđenim u Odjeljku II ove glave, koji će kao drugostepeni organ voditi Kancelarija za razmatranje žalbi (u daljem tekstu: KRŽ).

(2) KRŽ se ovim zakonom osniva kao samostalna, upravna organizacija sa statusom pravnog lica. KRŽ će imati sjedište u Sarajevu i posjedovaće pečat u skladu sa Zakonom o pečatu institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 12/98 i 14/03).

(3) KRŽ će početi sa radom do 31.3.2006. godine.

(4) Predsjedavajući KRŽ-a donosi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji KRŽ-a u roku od dva mjeseca od uspostavljanja KRŽ-a.

(5) KRŽ se sastoji od tri člana, koji se biraju iz reda priznatih stručnjaka upravnog prava i/ili upravnog postupka, koji imaju status jednak statusu nezavisnih sudija, nespojiv sa obavljanjem bilo koje druge neposredne ili posredne, stalne ili povremene funkcije, sa izuzetkom akademskih aktivnosti, i tri člana, koji su stručnjaci u oblasti izvođenja radova, javnih nabavki, transporta i strateškog poslovnog upravljanja, a izabrani su putem javnog konkursa na način predviđen podzakonskim aktima.

(6) Po okončanju javnog konkursa, Savjet ministara predlaže Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine članove KRŽ-a, uzimajući u obzir da dva člana budu iz Federacije BiH i jedan iz Republike Srpske.

(7) Članove KRŽ-a imenuje Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine.

(8) KRŽ dostavlja godišnje izvještaje Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine.

ODJELJAK II POSTUPAK REVIZIJE (Prigovori)

Član 50.

Svaki dobavljač koji ima legitiman interes za konkretan ugovor o javnoj nabavci i koji smatra da je ugovorni organ u toku konkretnog postupka dodjele ugovora prekršio jednu ili više odredbi ovog zakona i/ili pratećih podzakonskih akata ima pravo da uloži prigovor na postupak, na način i u rokovima utvrđenim u članu 51. ovog zakona.

(Postupak i rokovi za nodnošenje i razmatranje prigovora)

Član 51.

(1) Prigovor se podnosi odnosnom ugovornom organu kao prvostepenoj instanci u žalbenom postupku, u pisanoj formi, u roku od pet dana od dana kada je podnosilac stekao saznanje ili je trebalo da sazna za navodnu povredu ovog zakona, i ne kasnije od jedne godine od datuma navodne povrede.

(2) Po prijemu pismenog prigovora, ugovorni organ obustavlja postupak dodjele ugovora u toku dok se prigovor u potpunosti ne razmotri i ne donese odluka prije isteka roka utvrđenog u stavu (4) ovog člana.

(3) Ugovorni organ dužan je, ukoliko je to potrebno, da produži rokove za postupak dodjele ugovora za period trajanja obustave iz stava (2) ovog člana. U slučaju da zbog razmatranja prigovora dođe do promjene rokova postupka dodjele ugovora o kojima su dobavljači bili prethodno obaviješteni, ugovorni organ će im o tome uputiti obavještenje, navodeći razloge za produženje rokova.

(4) Ugovorni organ obavezan je da razmotri prigovor i da donese obrazloženu odluku u roku od pet dana od prijema prigovora i da najkasnije narednog radnog dana obavijesti podnosioca prigovora o donesenoj odluci te da je istovremeno obrazloži.

(5) Ako ugovorni organ propusti da razmotri prigovor u roku utvrđenom u stavu (4) ovog člana ili prigovor odbije, podnosilac prigovora može da uloži pismenu žalbu KRŽ-u u roku od pet dana počev od prvog radnog dana nakon isteka roka utvrđenog u stavu (4) ovog člana, ili, u slučaju da je ugovorni organ odbio prigovor u prvostepenom postupku, od datuma kada je ugovorni organ o tome obavijestio podnosioca prigovora. Kopija pismene žalbe će istovremeno biti dostavljena ugovornom organu.

(6) Po prijemu kopije pismene žalbe podnosioca, ugovorni organ obustaviće postupak dodjele ugovora u toku na period od pet dana, osim ako KRŽ ne izda drugačije pismene instrukcije.

(7) St. (5) i (6) ovog člana ne primjenjuju se u slučaju postupka direktnog sporazuma prema stavu (2) člana 45. ovog zakona.

(Ovlašćenja Kancelarije za razmatranje žalbi)

Član 52.

(1) Po prijemu žalbe u pisanoj formi, KRŽ će se uvjeriti da je ugovorni organ obustavio postupak dodjele ugovora u toku na period od pet dana, osim ukoliko mu KRŽ drugačije naloži. Prije isteka ovog roka, KRŽ donosi odluku o tome da li će se izdati privremeni nalog u skladu sa stavom (2) ovog člana i o tome obavještava ugovorni organ najkasnije narednog radnog dana.

(2) U bilo kom trenutku nakon prijema žalbe, a prije zaključenja ugovora, KRŽ može da, putem privremenog naloga i u očekivanju svoje konačne odluke po žalbi, obustavi postupak dodjele ugovora na koji se odnosi navodna povreda ili da obustavi sprovođenje bilo koje odluke ili radnje ugovornog organa za vrijeme odvijanja postupka, u sljedećim slučajevima:

a) s obzirom na informacije kojima raspolaže KRŽ, vjerovatno je da će žalba biti riješena u korist žalbenika, i/ili
b) odluka o obustavi postupka ne bi prouzrokovala nesrazmjernu štetu na račun javnog interesa, ugovornog organa ili ponuđača.

(3) Prije zaključenja ugovora o javnoj nabavci, KRŽ je, ukoliko smatra da je odluka ili radnja ugovornog organa narušila bilo koju obavezu iz ovog zakona, ovlašten da:

a) sačini izjavu u vezi sa pravnim pravilima ili principima koji se odnose na predmet žalbe;
b) u cjelini ili djelimično poništi bilo koji akt ili odluku ugovornog organa koji nisu u skladu sa ovim zakonom, što podrazumijeva i ovlaštenje za otklanjanje bilo koje tehničke ili druge specifikacije koja nije u skladu sa ovim zakonom;
c) izda nalog ugovornom organu da otkloni svaku povredu i da nastavi postupak dodjele ugovora u skladu s tim;
d) izda nalog za prekid postupka dodjele ugovora;
e) donese odluku o naknadi štete žalbeniku, koji je, kao ponuđač, a zbog počinjene povrede ovog zakona, pretrpio gubitak ili štetu.

(4) Nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci, KRŽ je, ukoliko smatra da je odluka ili radnja ugovornog organa narušila bilo koju obavezu iz ovog zakona, ovlašten da:

a) sačini izjavu u vezi sa pravnim pravilima ili principima koji se odnose na predmet žalbe i, ukoliko je to opravdano;
b) dodijeli naknadu štete žalbeniku, koji je, kao ponuđač, a zbog počinjene povrede ovog zakona, pretrpio gubitak ili štetu.

(5) Visina odštete koja se dodjeljuje u skladu sa ovim stavom je ograničena do iznosa troškova pripreme ponude ili do 10% ponuđačeve ponuđene cijene, zavisno od toga koji je od ova dva iznosa veći. KRŽ može, ukoliko smatra da je odluka ili radnja ugovornog organa narušila bilo koju obavezu iz ovog zakona, da ugovornom organu naloži da žalbeniku nadoknadi troškove žalbenog postupka.

(6) Odluka URŽ-a je konačan upravni akt. URŽ obavezan je dostaviti svoju odluku žaliocu i ugovornom organu. Ugovorni organ obavezan je dostaviti odluku URŽ-a svim ostalim ponuđačima koji su učestvovali u postupku koji je prethodio donošenju odluke URŽ-a i to najkasnije u roku od tri dana od dana prijema odluke URŽ-a. Protiv odluke URŽ-a može se podnijeti tužba u upravnom sporu pred Sudom Bosne i Hercegovine u roku od 30 dana od dana prijema odluke. Tužba kojom se pokreće upravni spor nema suspenzivno djelovanje.

U upravnom sporu protiv odluke URŽ-a Sud Bosne i Hercegovine odlučuje po hitnom postupku. Na osnovu zahtjeva za odgađanje od izvršenja konačnog upravnog akta URŽ-a odlučuje Sud Bosne i Hercegovine rješenjem o privremenoj mjeri.

(7) U slučaju da KRŽ smatra da je službeno lice ugovornog organa izvršilo promišljenu i namjernu povredu ovog zakona, ugrožavajući time njegovu svrhu navedenu u članu 1. ovog zakona, KRŽ, pored ovlaštenja navedenih u st. od (1) do (5) ovog člana, može da:

a) podnese prekršajnu ili krivičnu prijavu nadležnom sudu; ili
b) izrekne novčane kazne u iznosu do 4.000,00 KM.

(8) U skladu sa odredbama ovog člana, podzakonskim aktima regulisaće se procedure rada KRŽ-a, uključujući i objavljivanje godišnjeg izvještaja o aktivnostima KRŽ-a.

Glava V **USVAJANJE PODZAKONSKIH AKATA** **(Podzakonski akti)**

Član 53.

U roku od 30 dana od stupanja na snagu ovog zakona, Savjet ministara Bosne i Hercegovine će, na prijedlog ministra finansija i trezora Bosne i Hercegovine, usvojiti podzakonske akte u kojima će biti pojašnjene postavke ovog zakona u skladu sa njegovim odredbama, a posebno u smislu čl. 1, 4, 6, 7, 12, 13, 18, 19, 20, 30, 37, 40, 41, 45, 48, 49, 50. i 52. ovog zakona.

Glava VI **PRELAZNE ODREDBE, PRESTANAK VAŽENJA, STUPANJE NA SNAGU** **(Privremeno vršenje nadležnosti Agencije za javne nabavke i Kancelarije za razmatranje žalbi)**

Član 54.

(1) U prelaznom periodu od 12 mjeseci od stupanja na snagu ovog zakona, nadležnosti Agencije za javne nabavke vršiće Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

(2) U prelaznom periodu do 31.3.2006. godine, nadležnosti Kancelarije za razmatranje žalbi vršiće Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, Ministarstvo finansija Republike Srpske i Ministarstvo finansija Federacije

Bosne i Hercegovine, svako u okviru svojih nadležnosti.

(Okončanje započelih postupaka dodjele ugovora)

Član 55.

Sve radnje u postupcima javne nabavke koje su započete objavljivanjem obavještenja o nabavci, u skladu sa do tada važećim propisima o javnim nabavkama u Bosni i Hercegovini, prije stupanja na snagu ovog zakona, i za koje nije zaključen ugovor o nabavci ili protiv kojih se vodi sudski ili bilo koji drugi postupak, biće okončane u skladu sa propisima o javnim nabavkama do tada važećim u Bosni i Hercegovini.

(Prestanak važenja)

Član 56.

(1) Nakon stupanja na snagu ovog zakona prestaje da važi Odluka o postupku nabavke roba, usluga i ustupanju radova za potrebe institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 13/03 i 7/04) kao i svi ostali propisi koji su regulisali materiju propisanu ovim zakonom, uz izuzeće slučajeva iz člana 55. ovog zakona.

(2) U roku od 60 dana nakon stupanja na snagu ovog zakona, nadležni organi entiteta i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine stavljaju van snage Zakon o postupku nabavke robe, usluga i ustupanju radova Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 20/01); Uredbu o postupku nabavke roba, o uslugama i ustupanju radova u Fedefaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 40/03, 58/03 i 11/04); Pravilnik o postupku nabavke robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u Brčko Distriktu Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Brčko Distrikta", broj 14/02), kao i sve ostale propise koji su regulisali materiju utvrđenu ovim zakonom, uz izuzeće slučajeva iz člana 55. ovog zakona. Ovaj zakon primjenjivaće se u entitetima i Brčko Distriktu.

(Stupanje na snagu)

Član 57.

Ovaj zakon stupiće na snagu osmog dana nakon njegovog objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a objaviće se i u službenim glasilima entiteta i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine.

PS BiH broj 101/04

27. septembra 2004. godine Sarajevo

ANEKS I